**附件2**

**教学档案常见问题**

所有档案共性问题：该写日期地方，没有日期；该签字的地方没有签字（如，成绩单没有教研室主任签字）。

**一、课程档案问题**

1.课程档案必须有的项目不全（如教学大纲、教学进度表、AB卷及其答案等）。

2.教学大纲、教学进度表重该填写的地方有空项。

**二、试卷档案问题**

试卷的主要观测点有命题质量、考核方式、成绩评定和试卷分析等。

**1.命题问题**

1）出题类型少。

2）出题数量少。

3）出题太难、太易。

4）试题覆盖所学知识面不全。

5）考核实际应用能力的题型（量）少。

**2.评分标准问题**

没有小的评分点

**3.阅卷问题**

1）每道题的得分没有在题上标出

2）没用**红色**笔判卷

3）成绩修改老师在旁边没签名

4）试卷没有签名

**4.成绩分布不合理**

1）过于集中于高分。

2）所给学生平时成绩没有差异。

3）同一门课程成绩评定不统一，既有百分制，也有等级制。

**5.试卷分析问题**

1）试卷分析太简单。

要对试题难易度、份量和覆盖面、学生知识和能力掌握情况等方面进行分析。

对考试不及格人数较多的试卷，原因的分析要从学生学习态度、试卷难度、教师本人等角度找原因，不能只找学生原因。

2）试卷分析与课程分析混淆。

**6.考场记录表**

1）任课教师应填写错误（应填主考位置）。

2）考场记录表填写缺项，如考场情况空白没填写。

3）考场记录表人数与课程考试档案袋所填人数不一致。

**7.平时成绩记录**

1）没有平时成绩记录，只有期末考试成绩。

2）平时成绩记录不完整。最好有学生课堂参与情况记录。

**8.缺典型试卷**

**9.论文类试卷问题**

1）论文类评分标准不科学。

2）教师对课程论文写作规范性要求不够，学生的论文格式，包括论文封皮格式多样。

3）论文试卷成绩没有评语。

**10．试卷袋填写不全，有漏项**

**三、实习基地档案问题**

1.没有签订协议。

2.协议已到期，没有续签。

3.协议甲乙双方落款的日期空白。

4.实习基地合作情况记录不全。

**四、外聘教师档案问题**

没有聘任协议。目前学校对外聘教师的管理权限在二级院系。根据学校关于外聘兼职教师的有关规定，教学单位填写外聘兼职教师登记表，没有协议。按照评估要求，外聘教师应有聘任协议，聘期至少一学期以上。